

# Building

# Heartbeats

# LODEWICK

Spezialisten für die  
Lebensadern von Gebäuden.

Wir suchen ab sofort in Teilzeit einen

## Sachbearbeiter in der Rechnungsstellung (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften, komplexer Abschlagsrechnungen sowie Schlussrechnungen im Baugewerbe
- Laufende Abstimmung, Korrespondenz und Zusammenarbeit mit unseren Fachbauleitern sowie Auftraggebern und Marktpartnern
- Zusammenstellung und Kontrolle von abrechnungsrelevanten Unterlagen
- Durchführung von Revisionen aus Rechnungsprüfungen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung in diesem Bereich
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Eigenständige, strukturierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- Erfahrung im Bereich der Bauabrechnung und Branchenkenntnisse sind erforderlich
- Sicherer Umgang mit IT-Arbeitswerkzeugen sowie der MS-Office-Produktfamilie

### Wir bieten Ihnen:

Einen sicheren Arbeitsplatz in einem sympathischen und kompetenten Team. Ein attraktives Vergütungspaket, 30 Tage Urlaub und zusätzliche Sozialleistungen (Urlaubsgeld und betriebliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit des Bike-Leasings). Eine qualifizierte Einarbeitung sowie kontinuierliche Fortbildungen sind für uns selbstverständlich! Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung vorzugsweise per E-Mail unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an [bewerbung@lodewick.de](mailto:bewerbung@lodewick.de). Ihr Ansprechpartner ist **Herr Lars Eichhorn**.